**印刷协议书**

甲方：

 乙方：

根据《中华人民共和国合同法》及有关法律法规的规定，甲乙双方遵循平等自愿、协商一致和诚实信须知的原则，现就 印刷事宜达成以下协议：

1. **委托事项**

根据甲方要求，乙方为甲方提供 印刷及相关服务。

1. **具体委托内容（产品数量、质量要求、服务等）**

张/数： 张， 样单 张。

尺寸：

设计制作： 未尽事宜双方协商解决。

版式： 未尽事宜双方协商解决。

纸张：书刊纸70g

乙方根据具体印刷内容进行委托，印刷品必须符合国家及有关部门的技术标准和规定，满足用户要求，内容无误，材质无误、纸张平滑，墨色均匀，页码正确，尺寸划一，装订整齐，包装结实，标签准确。未经甲方同意，乙方应用自己的技术和设备独立完成印刷工作，不得转让或再委托第三方印刷。

1. **委托期限**

委托期限2016年 月 日起至2016年 月 日止。

1. **委托费用**
2. 委托费用的计算方式：单价： 本，按实际发生量结算。
3. 委托费用的支付方式：乙方开具发票后10个工作日内甲方以转账或其他方式支付。

**第五条 甲方权利和义务**

1. 甲方有权对印刷品质量进行监督和检查。
2. 甲方应按本合同的约定时间及时向乙方却让付委托费用。

**第六条 乙方权利和义务**

1. 乙方有权按照本合同的约定收取印刷费。
2. 乙方应严格执行国家的法律、法规守法经营，按甲方的要求提供印刷品及有关服务，自觉维护甲方的利益。
3. 乙方应接受甲方的检查、监督，严格履行服务承诺，做到诚实、守信。
4. 乙方根据合同规定安排印刷。印刷品排版完毕后，乙方必须将版样送交甲方校对确认，甲方签字确认后，方可开机印刷。
5. 乙方应建立健全保密制度。组织史资料属内部资料，乙方应严格保密，健全严格保密工作制度，对所有印刷品的内容，都要给予保密，做到印刷内容不外传，对印刷内容专机专人处理，除必要工作人员外，不扩大知悉范围，不连接互联网，不使用优盘、移动硬盘等储价质拷贝资料，对工作中知悉的内容，严格保密不外传。不将印刷资料带出印刷作业区。印刷完成后，对所有工序中有可能泄密的各种材料要及时销毁，并对储存在电脑里的其他和存储介质的文件进行永久删除。如出现泄密件，甲方将依法追究乙方及当事人责任。
6. 乙方应加强对接单、排版、制版、印刷、装订、包装、运输、验收及存放的全程管理。

**第七条 保密条款**

1. 乙方对甲方的印刷品有保密义务。
2. 未经甲方许可，乙方不得将甲方的印刷品转厂印刷或者转载。
3. **联系方式**

甲方联系人：

乙方联系人：

1. **不可抗力**
2. 甲乙双方的任何一方由于不可抗力因素或政策变更或形势变化，不能履行本合同时，应在 小时内向对方通过。
3. 受不可抗力影响的一方或双方有义务采取措施，将因不可抗力造成的损失降低到最低限度。

**第十条 合同的变更和解除**

1. 甲乙双方协商一致可变更本合同，但应采用书面形式。
2. 有下列情形之一的，要以解除合同。
3. 因不可抗力致使不能实现合同的。
4. 双方协商一致解除合同。
5. 履行期限届满之前，一方明确表示或以实际行动表明不履行合同义务的，另一方可以解除合同。
6. 因一方违约致使合同无法继续履行，另一方可以解除合同。

**第十一条 争议解决**

本合同如发生争议或纠纷，甲乙双方应协商解决，协商不成提交仲裁委员会仲裁解决。

1. **其他**
2. 本合同未尽事宜，双方协商签订补充协议。本合同的附件及补充协议是本合同组成部分，与本合同具有同等法律效力。
3. 本合同自双方签定并盖章之日起生效。本合同一式 份，乙方执 份，甲方执 份。

甲方（盖章） 乙方（盖章）

单位地址： 单位地址：

法定代表人： 法定代表人：

签订时间： 签定时间：